

ELEOFLORA
OPLEIDING HERBORIST & FYTOTHERAPIE

Opleidingsbrochure



geaccrediteerde
vakopleiding



©Eleoflora - Opleiding H&F

INTRODUCTIE

Beste Kruidenliefhebber

Voor je ligt de brochure van de opleiding Herborist & Fytotherapie. Je hebt de brochure gedownload, dat betekent dat je waarschijnlijk overweegt om de opleiding van Eleoflora te volgen. We willen je van harte welkom heten en het avontuur samen met jou aangaan.

In deze uitgebreide brochure kun je informatie vinden over de opzet van de opleiding, de faciliteiten, de locatie, het vakkenpakket, de opdrachten, de examineringen, de voorwaarden voor het slagen van de opleiding en alle andere mogelijkheden die de opleiding te bieden heeft. Maar ook de informatie over inschrijving, betaling, privacy, klachtenregeling en algemene voorwaarden kun je in dit document vinden zodat je zorgeloos kunt beginnen aan de opleiding.

Wij proberen zo volledig mogelijk te zijn in het geven van informatie. Het kan zijn dat we dit document aanvullen als dat nodig blijkt te zijn. Dan wordt het versienummer aangepast en leerlingen, die al studeren aan de opleiding, worden op de hoogte gesteld van de veranderingen.

Schroom niet om vragen te stellen als die er nog zijn.

Hartelijke groet,
Eleonora van Nieuwenhoven



Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1: Herborist en fytotherapeut

- 1.1. definities herborist en fytotherapeut
- 1.2. beroepsmogelijkheden
- 1.3. beroepserkenning

Hoofdstuk 2: De opleiding

- 2.1. doelstellingen en kerncompetenties
- 2.2. opleidingsniveau
- 2.3. toelatingseisen
- 2.4. tijdsduur opleiding en Studiebelastingen
- 2.5. inschrijfprocedure
- 2.6. benodigdheden
- 2.7. benodigde literatuur
- 2.8. leslocatie en online leeromgeving
- 2.9. de docent(en)
- 2.10. opleidingscultuur
- 2.11. begeleiding van studenten
- 2.12. contact buiten de praktijklessen om
- 2.13. studentenraad
- 2.14. studentenvereniging
- 2.15. accreditatie en beroepsverenigingen
- 2.16. herboristengilde

Hoofdstuk 3: Curriculum, onderwijs en examenregeling

- 3.1. curriculum
- 3.2. vrijstellingen
- 3.3. toetsing
- 3.4. huiswerkopdrachten
- 3.5. jaaropdracht
- 3.6. overgangseisen
- 3.7. examendossier
- 3.8. diploma's en bewijs van deelname

Hoofdstuk 4: Collegegeld, betaling en juridisch

- 4.1. kostenoverzicht
- 4.2. betalingsregeling
- 4.3. betalings-annuleringsvoorwaarden
- 4.4. schoolreglement
- 4.5. klachtenregeling
- 4.6. privacyverklaring
- 4.7. algemene voorwaarden
- 4.8. copyright en auteursrechten
- 4.9. disclaimer



HOOFDSTUK 1

Herborist & Fytotherapeut



1.1: Definities herborist en fytotherapeut

Herborist:

'Een Herborist is een professionele kruidenkenner die eeuwenoude tradities weet te verweven met modern wetenschappelijk onderzoek en kennis. Op ambachtelijke wijze, met een groot verantwoordelijkheidsgevoel en een grote liefde voor de natuur, plukt, droogt en verwerkt de Herborist kruiden tot kruidenproducten die thuishoren binnen een natuurlijke levenswijze en de natuurlijke gezondheidszorg'

Criteria:

- **Het ambacht:** Op ambachtelijke wijze kruiden bereiden tot allerlei producten in dienst van de gezondheid en tot het welzijn van mens en dier. Het ambachtelijk werken wijst op verfijnde technieken die zorgvuldig worden toegepast om een hoge kwaliteit te bereiken.
- **Kleinschalig:** Een Herborist werkt kleinschalig. Bij kleinschalige bereidingen heeft de Herborist een nauwkeurige controle over het hele proces van bereiding.
- **Milieu bewustheid:** De Herborist levert een belangrijke bijdrage aan het milieu, omdat nergens het verband tussen kruiden en een schoon milieu zo duidelijk is als bij de doelstellingen van dit vak.
- **Voorlichter:** De Herborist is een producent en geen behandelaar of hulpverlener, in tegenstelling tot de fytotherapeut. Wel heeft een Herborist een adviserende en educatieve taak. Omdat de Herborist zijn vak ten dienste stelt van de natuurlijke gezondheidszorg is inzicht in gezondheidskennis, biologie, plantkunde en natuurlijke levenswijze noodzakelijk. Daarnaast kan een herborist ook cursussen en workshops geven aan mensen met interesse in het gebruik van en/of de vele toepassingen van kruiden (Herboristengilde, z.n).



Fytotherapie

De moderne definitie van fytotherapie is

‘het behandelen, verminderen en voorkomen van aandoeningen bij mens en dier met geneeskrachtige planten, delen van planten en de bereidingen daarvan’.

Criteria:

- de **kwaliteit** van de plant en de bereiding daarvan.
- de **werkzaamheid** van de plant en de bereidingen.
- de **veiligheid** van de plant en de bereidingen (Nederlandse vereniging Fytotherapie, z.n).

De fytotherapeut dient in bezit te zijn van goede communicatieve vaardigheden en een goede therapeutische basishouding. Dit gaat om gesprekstechnieken, luistervaardigheid en de juiste manier van vragen stellen.

Daarnaast dient een therapeut kennis te hebben van de opzet en afname van een uitgebreide anamnese en het opstellen van een behandelplan.

De therapeut kan communiceren met andere (reguliere) zorgverleners en kent de grenzen van het vak. Ook dient de therapeut op de hoogte te zijn van de regel- en wetgeving op gebied van zorgverlening. Voor zowel de herborist als voor een fytotherapeut is het van belang het vak actueel te houden door het volgen van bijscholingen, lezen van vakliteratuur of vakbladen en contact te onderhouden met collega's voor het delen van kennis, intervisie en overleg.



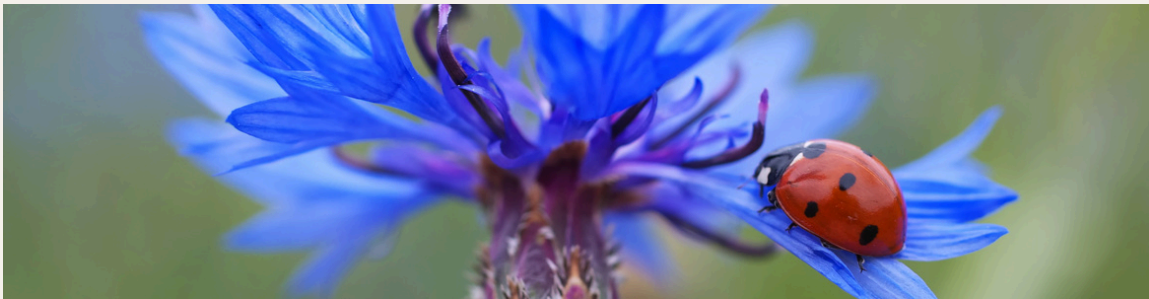
1.2: Beroepsmogelijkheden

Herborist

Hoe een herborist het werk uitvoert is heel divers. Vrijwel iedere herborist heeft een eigen unieke manier van werken. Er zijn herboristen die zich richten op het telen van geneeskrachtige planten, ook zijn er die hoogwaardige kruidenproducten voor de (commerciële) verkoop produceren. Andere herboristen vinden hun weg in het geven van (online)cursussen, workshops of wildplukwandelingen. Er zijn herboristen die werken op vrije scholen waar ze samen met de kinderen werken aan de schooltuin. Als herborist kan je ook werken in gezondheidswinkels of natuurvoedingswinkels (afhankelijk van de eisen die winkels stellen). Maar ook in de horeca kun je het vak herborist uitdragen door bij culinaire bereidingen gebruik te maken van geneeskrachtige (smaakvolle) planten. Wellicht heb jij een talenknobbel, dan kun je jezelf richten op het schrijven van kruidenliteratuur of ga je anderstalige kruidenboeken vertalen naar het Nederlands. Er zijn bijvoorbeeld ook juristen die herboristen en fytotherapeuten bijstaan in juridische kwesties. Je ziet aan dit voorbeeld dat een eventuele huidige opleiding/werkervaring of een in het verleden ook een perspectief kan bieden voor/bij een toekomst als herborist.

Fytotherapeut

Het oprichten van een eigen praktijk waar cliënten worden behandeld ten behoeve van hun gezondheid is de hoofdzaak van een fytotherapeut. Dit kan een zelfstandige praktijk zijn of binnen een natuurgeneeskundige praktijk. Veel fytotherapeuten zijn in de basis ook herborist, maar dit is niet altijd zo.



1.3: Beroepserkenning

Herborist en fytotherapeut zijn geen erkende en beschermde beroepen en worden ook niet zodanig erkend door de Nederlandse overheid. De beroepen vallen onder de noemer alternatieve geneeskunde. Als je als fytotherapeut door zorgverzekeringen wilt worden erkend als alternatieve zorgverlener dien je een externe en (verkorte) CPION geaccrediteerde hbo-niveau opleiding medische basiskennis te volgen en je aan te sluiten bij een beroepsvereniging. Hierdoor kunnen klanten, die aanvullend zijn verzekerd, een deel van hun consultkosten terug krijgen. Je kunt echter ook een praktijk starten zonder dat je aan deze voorwaarden voldoet, de voor- en nadelen van deze opties leer je tijdens de opleiding.

Beroepsverenigingen zijn dus belangrijk voor het stuk erkenning van het vak!

HOOFDSTUK 2

De opleiding

2.1: Doelstelling en kerncompetenties

- **Doel van de student**

Na het afronden van de opleiding ben je in staat het werk als herborist & fytotherapeut efficiënt, veilig en vakkundig uit te voeren zo ook de kwaliteit en continuïteit van het veranderende vak te waarborgen zoals de definitie van het vak (1.1) omschrijft.

- **Doel van de opleider**

creëren van een opleidingsprogramma dat de interesse heeft van elke student. We streven ernaar het leren fascinerend te maken door studenten in een zorgzame omgeving te helpen om uitdagingen aan te gaan zodat zij hun doelen kunnen behalen.

2.2: Opleidingsniveau

Onze opleiding is door het **KTNO HBO-geaccrediteerd** (212 ECT's). Hierdoor kun je na diplomering je aansluiten bij diverse beroepsverenigingen* of bij je huidige beroepsvereniging erkenning voor deze opleiding aanvragen. De accreditatie bij het Herboristengilde is aangevraagd en zal in de loop van 2025 worden afgerond.



*Veel beroepsverenigingen vragen ook diploma Medische basiskennis en/of psychosociale basiskennis

2.3: Toelatingsspecificaties

Om de opleiding op een goede manier te doorlopen en te voltooien worden er van studenten bepaalde vaardigheden verwacht. Als zij deze nog niet bezitten kunnen zij deze ontwikkelen op de manier die hun goed lijkt of hulp vragen binnen het eigen sociale netwerk. Onze opleiding biedt hierin geen (bij)scholing.

- **Vooropleiding:**

De opleiding is HBO-geaccrediteerd. Toch vinden wij het niet correct om alleen naar een vooropleiding te kijken van de student omdat mensen regelmatig worden onderschat op hun kwaliteiten. Daarnaast zijn testen op scholingsniveau vaak een momentopname. Bij Eleoflora is er plek voor iedereen die gemotiveerd is het vak herborist en/of fytotherapeut uit te oefenen en er is daarom geen specifieke vooropleiding vereist. Het ligt vooral aan je eigen inzet en motivatie of het niveau van de opleiding voor jou geschikt is. Er is tijdens de opleiding ruimte voor persoonlijke groei en ontwikkeling en ook om te studeren op de manier die jou het beste past. De één leert het makkelijkste door urenlang te lezen en de ander is liever in de praktijk bezig, waarna de theoretische kennis als puzzelstukjes in elkaar valt.

- **Digitale vaardigheid**

Basiskennis op het gebied van werken met een computer, zoeken op het internet, e-mailen en het werken met Word, PDF en PowerPoint is noodzakelijk. Ben je hier nog niet heel vaardig in? Er zijn vast mensen in jouw omgeving die je op weg kunnen helpen en in de praktijk zijn er vaak ook behulpzame medestudenten die een handje willen helpen.

- **Juiste motivatie**

De opleiding vergt veel tijd en toewijding. Het is niet zomaar een cursus. Het is een echte vakopleiding die professionele herboristen en fytotherapeuten wil voorbereiden op de toekomst. De gemiddelde studiebelasting ligt tussen de 15 en 24 uur per week. Je besteedt deze tijd aan het je eigen maken van de lesstof, het maken van de lesvoorbereidingsopdrachten, werken aan de jaaropdracht en het maken van de kennisvragen. Hoeveel tijd je nodig hebt is afhankelijk van je eigen leercapaciteit en planning.

- **Zelflerend vermogen en verantwoordelijkheid**

Studenten zijn zelf verantwoordelijk voor hun leerproces en kunnen begeleiding krijgen daar waar zij extra ondersteuning nodig hebben. Tijdens de opleiding verwachten wij van leerlingen dat zij aangeven wat ze nodig hebben en hoe ze de leerdoelen willen bereiken. Tijdens de praktijklessen proberen we het zelflerend vermogen te stimuleren door een gevarieerd lesaanbod. We stimuleren het kritisch denken van leerlingen door de dialoog aan te gaan over de lesstof en het zelf beredeneren van antwoorden op vragen die ontstaan en/of gesteld worden. Deze eigenschappen zijn na het afstuderen ook van belang

- **Engelse lees- en luistervaardigheid is een pré**

De modules en lessen zijn geheel in het Nederlands. Er is veel interessante, belangrijke literatuur en wetenschappelijk onderzoek in het Engels geschreven. Ook zijn veel vakgerelateerde documentaires, webinars of podcasts Engelstalig. Van studenten wordt verwacht dat ze de basis van de Engelse taal bezitten. Veel studenten groeien wat betreft Engelse vaktaal in de loop van de studiejaren.

2.4: Studiebelastingsuren (SBU) & European Credit Transfer System (ECTS)

De opleiding duurt in totaal vier jaar:

- Praktijklessen: ca. 14 praktijklessen van 7 uur per lesdag.
- Open lesdagen: twee keer per leerjaar is er een open lesdag
- Online studiebegeleiding: Online coachingsessies en scholingsactiviteiten in een 'studentengroep'.
- Zelfstudie theoretische modules: ca. 25 uur per week.
- Lesvoorbereidingsopdrachten en praktijkoefeningen
- Toetsing en examens

De totale SBU is voor de vierjarige opleiding: ca. 5.944 uur (212.5 ECTS).

Tijdens de **schoolvakanties (regio Noord)** worden er geen lessen gegeven. Het lesrooster wordt uiterlijk 6 weken voor aanvang van het leerjaar verstrekt.

Er zijn **twee extra lesdagen** gepland zonder vaste invulling aan het einde van het leerjaar. Mocht Eleoflora op een één of andere manier een lesdag niet kunnen geven (door ziekte, noodweer of anderszins) wordt de lesdag opgeschoven. Is opschuiven niet nodig geweest, komen deze dagen te vervallen of worden op een andere manier ingevuld.



2.5: Inschrijfprocedure

Om de inschrijving op een efficiënte en eerlijke manier te laten verlopen is er een stappenplan opgesteld.

- Op het moment dat een aspirant-student besluit de opleiding te volgen, wordt er een afspraak gemaakt voor een kennismakingsgesprek. In dit informele kennismakingsgesprek wordt besproken wat de verwachtingen van de aspirant-student zijn en of de opleiding aansluit bij deze verwachtingen. Daarnaast wordt uitgelegd wat er van de aspirant-student wordt verwacht en kunnen er vragen/antwoorden worden uitgewisseld om nader kennis te maken met de aspirant-student en de opleiding. Dit gesprek wordt bij voorkeur op onze locatie gevoerd of via videobellen.
- Na een positief gesprek gaat de aspirant-student over tot het invullen van het inschrijfformulier en het betalen van de aanbetaling van 10% over het lesgeld van het eerste leerjaar. Na deze betaling is de inschrijving definitief en worden de annulerings- en betalingsvoorwaarden van kracht zoals vermeld in de algemene voorwaarden die zijn bijgesloten bij het inschrijfformulier.
- Als de bevestiging van deelname door de opleiding is gedaan (termijn binnen 5 werkdagen), wordt de student vervolgens voorbereid op het leertraject door regelmatige berichtgevingen over de (online) leeromgeving.
- Inschrijving is op volgorde van binnenkomst van betaling van de aanbetaling. Bij een volgeboekte opleiding worden aspirant-studenten, die niet op tijd het inschrijfformulier hebben verstuurd, op de wachtlijst geplaatst op volgorde van binnenkomst van het inschrijfformulier – zie de algemene voorwaarden.
- De student schrijft zich in principe in voor **vier leerjaren**. Als de student de opleiding niet voort wenst te zetten, laat de student dit uiterlijk op de laatste lesdag van het lopende leerjaar weten – zie de algemene voorwaarden.



2.6: Benodigheden voor de lessen

Tijdens de lessen zijn de grondstoffen, werkmaterialen en verpakkingen voor de te bereiden producten van de betreffende les aanwezig. Soms vragen we leerlingen zelf materialen mee te nemen voor bepaalde lessen. Dit wordt ruim van tevoren aangegeven.

Verder wordt aanbevolen om mee te nemen:

- Laptop of een tablet (opgeladen) waarop een recente versie van 'Word' is geïnstalleerd.
- Schrijfgerei.
- Praktische kleding die vies mag worden en dichte schoenen voor binnen (i.v.m. de veiligheid in de werkruimte).
- Tuinschoenen of laarzen voor buiten.
- Iets om te eten tijdens de lunch en zo gewenst iets voor tussendoor. Er is koffie, thee en water voor de studenten aanwezig.



2.7: Benodigde literatuur

Groot handboek Geneeskrachtige planten – Geert Verhelst (geschikt vanaf de 9e druk) is verplichte literatuur bij het starten van de opleiding. Hierin staan voor startende studenten duidelijke plantenmonografieën waarmee we zullen werken tijdens de praktijklessen en de modules.

Bij het starten van de opleiding is er een literatuurlijst beschikbaar met aanbevolen (niet verplichte) literatuur.

2.8: Locatie



Onze locatie is gevestigd op het volgende adres:
Vlagtwedderstraat 54 – 9545 TD Bourtange (provincie Groningen)

- **Ingang**

Het klaslokaal is via de voordeur aan de voorkant van het huis te bereiken. De deur gaat 15 minuten voor aanvang van de les open. Kom dus niet te vroeg, maar probeer wel op tijd te zijn. Stuur bij vertraging een WhatsApp bericht naar of spreek de voicemail in van Eleoflora.

- **Locatie**

De praktijklessen worden gegeven in een stimulerende leeromgeving met voldoende materialen, grondstoffen en gereedschappen om de vaardigheden, die vereist zijn, te kunnen oefenen. Momenteel wordt gebruik gemaakt van een tijdelijk lokaal. Er wordt hard gewerkt aan de verbouwing van het uiteindelijke leslokaal. Als verlengde van de leeromgeving is er op de locatie ook een botanische tuin waar we veel tijd zullen doorbrengen.

- **Parkeren**

Parkeren kan op de parkeerplaats op ons terrein. Parkeer nooit langs de weg i.v.m. de veiligheid. Als de parkeerplaats vol is, kan er worden geparkeerd op de centrale parkeerplaats bij de vesting. Dit is ongeveer 10 minuten lopen naar de locatie. Meestal is er onder de studenten onderling iets te regelen wat betreft ophalen van en brengen naar deze parkeerplaats.

- **Openbaar vervoer**

Nabij onze locatie is er een bushalte. Vanaf het treinstation in Winschoten of Emmen rijden er bussen richting Bourtange. Zie voor actuele informatie over het openbaar vervoer de website: <https://9292.nl/>.

- **Carpoolen**

Na kennismaking met de andere studenten is er vrijwel altijd een mogelijkheid om (gedeeltelijk) te carpoolen.

- **Overnachten**

Het is niet mogelijk om op onze locatie te overnachten. In de directe omgeving van onze locatie zijn diverse B&B's, hotels of campings te vinden

- **Capaciteit**

Er is ruimte voor 6 tot 8 studenten per lesdag.

- **Theoretische thuisstudie**

De theoretische modules worden voorafgaand aan de praktijklessen thuis bestudeerd. De lessen zijn in PDF formaat te downloaden vanuit de online leeromgeving van Eleoflora. In deze leeromgeving (studentengroep) is ook de mogelijkheid om online coachingsgesprekken te voeren met de docent en ervaringen uit te wisselen met medestudenten.



2.9: De docent(en)

Eleonora van Nieuwenhoven is hoofddocent van de opleiding. Zij is vanaf 2009 actief herborist en fytotherapeut en heeft zich vooral gericht op het geven van cursussen, workshops en lezingen. Daarnaast heeft ze ervaring in het werken in de reguliere zorgsector (geriatrie en geboortezorg). Eleonora is algemeen bestuurslid van het Herboristengilde en zit in de redactie van het vakblad 'de Herborist'. Voor het verzorgen van lessen met een specifiek specialistisch onderwerp worden gastdocenten uitgenodigd.

Opleidingsachtergrond Eleonora:

- Vooropleiding:

Agrarisch opleidingscentrum (plantkunde, plantenteelt, dierverzorging, verwerking agrarische producten, biologie en natuur/scheikunde).

- Vervolgopleiding:

Verzorgende (kraamzorg en geriatrie) en communicatieve vaardigheden.

- Complementaire studies:

- Driejarige studie (traditionele) kruidengeneeskunde bij 'Frigga's Korenbloem'
- Vierjarige studie (hbo-niveau) Moderne fytotherapie bij 'Herba Sanitas'
- (Bij)scholingen bij diverse vakgerelateerde binnen- en buitenlandse experts
- CPION geaccrediteerde hbo-niveau medische en psychosociale basiskennis bij 'Con Amore'.



2.10: Opleidingscultuur

We streven naar de best mogelijke ervaring voor onze studenten binnen en buiten de klas. We willen een veilige haven zijn voor studenten zodat zij uitdagingen aan kunnen gaan en hun persoonlijke en professionele doelen kunnen behalen. Wederzijds respect tussen leerling en docent staat in een hoog vaandel. We maken geen onderscheid in leeftijd, afkomst, geslacht, seksuele voorkeur, medische status, uiterlijk, religie of levensovertuiging en gaan uit van de gebruikelijke normen en waarden die bij onze huidige maatschappij passen/ wenselijk zijn, zodat studenten het beste uit zichzelf kunnen halen en tegelijk plezier kunnen hebben.

Er heerst een informele sfeer waar ruimte is voor serieuze gesprekken én humor! Daar waar nodig zullen we blijk geven kritisch te denken en feedback te geven, zonder hieraan een veroordeling te hangen. We respecteren de behoeften van elke student en zijn ervan overtuigd dat iedereen met de juiste motivatie kan slagen. Onze educatieve benadering moedigt studenten aan om buiten de begane paden te treden en met inzet en originaliteit hun academisch inzicht te verdiepen.



2.11: Begeleiden van studenten

Iedere student heeft recht op studiebegeleiding tijdens de opleiding. In dit proces stuurt de student de eigen studie en loopbaan of leert deze te sturen. Het doel van studiebegeleiding is dat de student optimaal wordt ondersteund in het maken van een juiste studiekeuze, keuzes binnen de studieloopbaan en het succesvol afronden van de studie. Deze begeleiding komt tot uiting tijdens de praktijklessen, de online coaching sessies en de open lesdagen.

2.12: Contact buiten de praktijklessen

Bij vragen over de lesstof is er de mogelijkheid om eens per maand een online klassikale coaching sessie met de docent te volgen. Waar nodig zijn er op aanvraag (in uitzonderlijke situaties) ook privé sessies beschikbaar. Daarnaast kunnen vragen worden gesteld in de digitale leeromgeving waar ook leerlingen samen over de vraagstelling kunnen discussiëren. Vragen over organisatorische zaken kunnen het beste per e-mail worden gesteld. We proberen binnen één werkdag te reageren (info@eleoflora.nl). Door het drukke programma zijn we telefonisch slecht bereikbaar. In noodgevallen kan de voicemail worden ingesproken met het verzoek te worden teruggebeld. Een WhatsApp bericht sturen behoort ook tot de mogelijkheden. **Ons telefoonnummer is: 06-57202475**

2.13: Studentenraad

Wij vinden het belangrijk dat studenten het beste uit zichzelf kunnen halen. Daarvoor is een optimale leeromgeving van belang. Wij staan open voor suggesties voor het verbeteren van onze opleiding. Je kunt je tot de studentenraad richten om suggesties en verbeteringen aan te dragen. Samen met de studentenraad kijken wij naar de mogelijkheden om dan aanpassingen door te voeren in het lesprogramma of de lesmethoden. Tevens zijn wij voortdurend op zoek naar nieuwe raadsleden om de studentenraad zo objectief en open mogelijk te houden. Hiervoor kunnen studenten zich melden via: info@eleoflora.nl

2.14: Studentenvereniging

De studentenvereniging verbindt studenten. Je kunt in de vereniging deelnemen aan werkgroepen, samen werken aan huiswerkopdrachten, samen grotere partijen grondstoffen en verpakkingsmateriaal inkopen, elkaar steunen bij vraagstukken en buitenschoolse activiteiten plannen zoals excursies, natuurwandelingen en bezoeken aan musea. Je ontmoet leerlingen uit diverse leerjaren en kunt van elkaar leren. Daarnaast is het fijn om samen te zijn met mensen die dezelfde passie delen. Je kunt je aanmelden via: info@eleoflora.nl

2.15: Accreditatie en beroepsverenigingen

Onze opleiding is door het **KTNO HBO-geaccrediteerd** (212 ECT's). Hierdoor kun je na diplomering je aansluiten bij diverse beroepsverenigingen of kun je bij je huidige beroepsvereniging erkenning voor deze opleiding aanvragen. De accreditatie bij het Herboristengilde is aangevraagd en zal in de loop van 2025 worden afgerond.

2.16: Herboristengilde

Het Herboristengilde is een vereniging die herboristen verbindt en waar recente kennis van het vak gedeeld wordt. Na afronding/als student van een door het gilde erkende opleiding kan men lid/student-lid worden en gebruik maken van de verenigingsfaciliteiten. De accreditatie bij het Herboristengilde is aangevraagd en zal in de loop van 2025 worden afgerond.



geaccrediteerde
vakopleiding



HOOFDSTUK 3

Curriculum & Onderwijs en examenregeling

3.1: Curriculum

Hier kun je een overzicht vinden van de aangeboden modules per leerjaar. Sommige onderdelen zijn in meerdere lessen ingedeeld afhankelijk van de grootte van het onderdeel. De planning van de lesdagen wordt de student aangeboden na inschrijving en betaling van de inschrijfkosten.

Leerjaar 1	Leerjaar 2
Algemeen: <ul style="list-style-type: none"> • Geschiedenis • Definities van het vak • Informatiebronnen 	Algemeen: <ul style="list-style-type: none"> • Veiligheid • Wetenschap
Botanie: <ul style="list-style-type: none"> • Evolutie • Botanische basiskennis: naamgeving van planten, taxonomie, anatomie planten, fysiologieplanten, plantenfamilies en determineren. 	Botanie: <ul style="list-style-type: none"> • De kruidentuin: gewasbescherming, ziekten en plagen, grondbemesting, plaatsing van planten, bevochtiging, telen, snoeien, e.a. onderwerpen
Chemie en polariteit: <ul style="list-style-type: none"> • Primaire en secundaire plantmetabolieten. • Oplosbaarheid van plantenstoffen 	Chemie: <ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis etherische olie en CO2 extracten.
Oplosmiddelen: <ul style="list-style-type: none"> • Water, vetten en ethanol. 	Oplosmiddelen: <ul style="list-style-type: none"> • Glycerine, glycolen, azijn en honing
Kruidenverwerking: <ul style="list-style-type: none"> • Oogsten, drogen, bewaren & houdbaarheid. • Waterextracten, vetextracten, hydro-ethanol extracten (tincturen), siroop. • Uitwendige toepassingen (kompresen en cataplasma's), • Cosmetische bereidingen (emulsies) • Culinaire bereidingen (inheemse wilde planten) • Creatieve verwerking (verven). • Culturele kruidenverwerking (kruidenamuletten). 	Kruidenverwerking: <ul style="list-style-type: none"> • Glycerieten, azijnextracten (acetums), oxymels & hydrolaten. • Inmaken & fermenteren. • Vervolg van culinaire bereidingen (inheemse wilde planten – bakken) • Cosmetische bereidingen (parfum) • Creatieve verwerking (ecoprinten) • Culturele verwerking planten (wierook).
Kruidentoepassing: <ul style="list-style-type: none"> • Voeding • Ongecompliceerde klachten 	Lichaamssystemen <ul style="list-style-type: none"> • Anamneseformulier maken. • Immun systeem en Infectieziekten • Spijsvertering (MLD) en darmflora • Luchtwegen • Huid en zintuigen • Casuïstiek.
c.a. 20 plantenmonografieën	c.a. 20 plantenmonografieën

3.1: Curriculum – Vervolg

Leerjaar 3	Leerjaar 4
Lichaamssystemen <ul style="list-style-type: none"> • Urinewegen • Bewegingsapparaat • Hart en bloedvaten • Endocrien Systeem • Geslachtsorganen 	Lichaamssystemen <ul style="list-style-type: none"> • Zwangerschap, bevalling, kraambed, borstvoeding. • Kinderziekten en ontwikkelingsfasen • Psyche en zenuwstelsel • Palliatieve zorg
Kruidenverwerking: <ul style="list-style-type: none"> • Medicinale wijn, mede, likeuren & bitters. • Capsulieren en droogextracten. • Cosmetische bereidingen (zeep en shampoo-bars) • Culinaire bereidingen (Ayurvedische keuken), • Creatieve toepassingen (open voor inbreng) • Culturele toepassingen (open voor inbreng) 	Kruidenverwerking: <ul style="list-style-type: none"> • Geconcentreerde extracten en verdunningen. • Cosmetische bereidingen, verdieping • Culinaire bereidingen (Mediterrane keuken) • Creatieve toepassingen (open voor inbreng) • Culturele toepassingen (open voor inbreng)
Therapeutische vaardigheden: <ul style="list-style-type: none"> • Basisvaardigheden therapeut <ul style="list-style-type: none"> ◦ therapeutische houding ◦ gesprekstechnieken & luistervaardigheden • Ecologie, duurzaamheid & sociale implicaties • Casuïstiek. 	Therapeutische vaardigheden: <ul style="list-style-type: none"> • Wetgeving • Aansprakelijkheid, ethiek, vertrouwen. • Casuïstiek. • Bedrijfsvoering.
c.a. 20 plant-monografieën	c.a. 20 plant-monografieën

3.2: Vrijstellingen

I.v.m. het unieke lesprogramma en lesstof is het verkrijgen van een vrijstelling niet mogelijk. Ook niet na het volgen van een andere herboristen- en/of fytotherapieopleiding of thuisstudie.



3.3 Toetsing

Iedere module wordt afgesloten met een **toets** (meerkeuzevragen) om de kennis te testen. Deze zijn enerzijds bedoeld om de student inzicht te geven in zijn/haar kennis en vaardigheden en anderzijds de docent inzicht te geven in de studievoortgang van de student. Bij een onvoldoende krijgt de student nog een kans om de toets positief af te ronden. Aan het einde van het leerjaar is er een **eindtoets** (meerkeuzevragen) over de kernzaken uit de modules. De student dient gemiddeld (moduletoetsen en eindtoets) een 6 te hebben om over te kunnen gaan naar een nieuw leerjaar. Ook dit is een onderdeel van het examendossier.

3.4 Lesvoorbereidingsopdrachten

Bij diverse modules wordt gevraagd om **voorafgaand** aan de praktijkles de les voor te bereiden door middel van lesvoorbereidingsopdrachten. Deze wordt klassikaal besproken. Als de les niet door de student is voorbereid, dient deze alsnog de opdracht per mail te versturen. Ook studenten, die de praktijkles hebben gemist, dienen de gemaakte opdracht per mail te versturen. Deze wordt vervolgens beoordeeld met een voldoende of onvoldoende. De lesvoorbereidingsopdrachten zijn onderdeel van het examendossier.

3.5 Jaaropdracht

Aan elk leerjaar is een jaaropdracht verbonden. Deze dient met een voldoende te worden afgesloten om door te gaan naar een nieuw leerjaar en is onderdeel van het examendossier. De eisen van elke jaaropdracht worden uitgebreid beschreven in het lesmateriaal. Het onderwerp van de opdracht wordt in overleg met de docent en de student gekozen. Goedkeuring/afwijzing door de docent van het door de student gekozen onderwerp is doorslaggevend. Bij opgaaf van een goede reden kan een student uitstel krijgen voor het inleveren van de jaaropdracht.

De jaaropdrachten zijn:

- Leerjaar 1: Herbarium maken (dit is een doorlopende opdracht tot jaar 4).
- Leerjaar 2: Kruidentuin aanleggen of natuurgebied beschrijven.
- Leerjaar 3: Educatief project
- Leerjaar 4: Vrije keuze naar (vakgerelateerde) interesse van een student.



3.6 Overgangseisen

Een student, die wil doorstromen naar een volgend leerjaar, dient de hierna volgende punten te hebben voltooid met een positieve uitkomst:

- Minimaal een 6 als gemiddeld cijfer voor de moduletoetsen en de eindtoets samen.
- Lesvoorbereidingsopdrachten voltooid.
- Herkennen van 20 medicinale planten uit de botanische tuin.
- Jaaropdracht afgesloten met een voldoende.
- Aanwezigheid van 80% tijdens de praktijklessen.

Overige afspraken:

- In overleg met de docent bestaat de mogelijkheid om in een beperkt aantal situaties onderdelen naar een volgend jaar te verplaatsen.
- De student is proactief in het bijhouden van de behaalde opdrachten en het daarbij voldoen van de overgangseisen. De docent kan vragen om het voortgangsrapport.
- De docent kan een student een negatief studieadvies geven voor de overgang naar een nieuw leerjaar. Dit advies is niet bindend.

3.7 Examendossier

Studenten bouwen in de loop van hun studie een examendossier op. Hierdoor wordt voorkomen dat er een stressvol eindexamen gedaan moet worden. Aan het einde van het vierde jaar dient het examendossier volledig te zijn. De voortgang wordt regelmatig besproken zodat je als student niet te ver achter raakt. Ook kijken we naar het volledige proces van de student in de loop van de studie jaren. Studenten krijgen bij een onvoldoende eenmaal de kans om de theoretische en praktische eindtoets opnieuw uit te voeren.

Het examendossier van de opleiding bestaat uit de volgende onderdelen:

- Module toetsen, lesvoorbereidingsopdrachten, jaaropdrachten afgerond met een voldoende.
- Eindtoetsen theorie en praktijk: meerkeuzevragen over de hoofdzaken van de voorgaande modules. Demonstreren van de bereiding van een kruidenproduct volgens protocol, herkenning van 20 verschillende medicinale planten, anamnese en behandeling van een (lotus)cliënt met schriftelijke onderbouwing die thuis mag worden uitgewerkt, presentatie van de jaaropdracht.
- Het eindgesprek



3.8: Diploma

Indien een student in het vierde jaar een positief examendossier indient, wordt een diploma herborist & fytotherapeut uitgereikt.

Indien een student tussentijds besluit te stoppen met de opleiding (zonder een volledig examendossier in te dienen) wordt er een bewijs van deelname aangeboden, de student moet dan wel voldoen aan de overgangseisen.

Een student, die voortijdig stopt met de opleiding, kan met het bewijs van deelname besluiten om later weer in te stromen in een ander leerjaar, mits er voldoende ruimte is in het betreffende leerjaar. Er kan hierin geen voorrang worden gegeven.

Als de student alle leerjaren heeft doorlopen, maar het examendossier niet heeft afgerond (bewust of onbewust), kan de student binnen twee jaar na de sluitingsdatum alsnog besluiten het examendossier af te ronden. Is het langer dan twee jaar na de sluitingsdatum van het vierde leerjaar, dan dient de student het vierde leerjaar over te doen (met bijbehorende kosten).



HOOFDSTUK 4

Kosten, betaling en juridisch

Kostenoverzicht

- **25% aanbetaling** over de scholingskosten 1e leerjaar bij inschrijving: €474,75,-
- **Scholingskosten per leerjaar:** €1.899,-

De scholingskosten zijn incl. (digitaal) lesmateriaal, (her)examenkosten en een gedeelte van de grondstoffen/verpakkingsmateriaal voor de praktijklessen.

Soms wordt er gevraagd aan studenten een (deel) van de benodigdheden voor de desbetreffende les mee te nemen en te bekostigen.

Bij inschrijving schrijft de student zich in voor **alle leerjaren**. Een student kan voor een volgend leerjaar besluiten om te stoppen met de opleiding maar dient dit (aangetekend) schriftelijk aan te geven voor de laatste lesdag van het afsluitende leerjaar. Zonder deze officiële berichtgeving wordt de opleiding stilzwijgend voortgezet met de bijbehorende betalingsverplichting zoals vermeld in de algemene voorwaarden.

Betalingsregeling

Studenten kunnen een verzoek indienen voor een betalingsregeling. Het maximaal aantal termijnen waarin kan worden betaald is zes keer per jaar. Studenten, die hiervoor kiezen, krijgen een betalingsregeling formulier toegezonden per e-mail.



(*) Een aspirant-student heeft 14 dagen bedenktijd om te bepalen of hij/zij de inschrijving definitief wil maken. De aanbetaling van 25% wordt bij ontbinding van de definitieve overeenkomst niet gerestitueerd - zie de algemene voorwaarden. **Scholingskosten zijn excl. evt. kosten voor excursies, benodigde literatuur, museumbezoeken, reiskosten naar excursies/museumbezoeken.